

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Kolno na 2017 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 4¹ ust. 2 i ust. 5 w związku z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.).

Rada Gminy Kolno uchwała, co następuje:

- § 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Kolno na 2017 rok, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Ustala się preliminarz wydatków na 2017 rok, z przeznaczeniem na realizację Programu, o którym mowa w §1, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolno.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty

Przewodnicząca Rady Gminy Kolno


Krystyna Krasuska

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W GMINIE KOLNO NA 2017 ROK

§1. CELE PROGRAMU:

1. Rozpoznawanie specyfiki problemów alkoholowych na terenie Gminy Kolno oraz potrzeb lokalnego środowiska w zakresie pomocy w ich rozwiązywaniu.
2. Zwiększenie dostępności i skuteczności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz członków ich rodzin.
3. Zmniejszenie rozmiarów aktualnie istniejących problemów alkoholowych oraz zapobieganie powstawaniu nowych.
4. Promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
5. Działalność wychowawcza i informacyjna w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień.

§2. ZADANIA PROGRAMU I SPOSÓB ICH REALIZACJI:

1. *Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.*

- 1) Zatrudnienie psychologa lub terapeuty do prowadzenia spotkań konsultacyjnych i psychoterapii indywidualnej z osobami, które mają problemy z uzależnieniem i pochodnymi.
- 2) Pokrycie kosztów badania biegłego (psycholog, psychiatra).
- 3) Zwrot kosztów dojazdu (biletów) osób korzystających z pomocy psychologa lub psychoterapeuty.
- 4) Informowanie społeczeństwa o możliwościach korzystania z pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, poprzez upowszechnianie materiałów edukacyjnych.

2. *Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej (wsparcie tych rodzin).*

Budowanie gminnego systemu wsparcia dla ofiar przemocy domowej, współpraca oraz przepływ informacji pomiędzy instytucjami i organizacjami zajmującymi się pomocą socjalną, materialną, medyczną, prawną i psychologiczną (współpraca z GOPS, PCPR, policją, prokuraturą, sądami, kuratorami itp.)

3. *Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci, młodzieży i rodziców, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczęszczających w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.*

- 1) Uczestnictwo szkół z terenu Gminy Kolno w realizacji programów profilaktycznych itp.
- 2) Przeprowadzenie w szkołach badań na temat spożywania i dostępności napojów alkoholowych oraz rozmiarów tego zjawiska.
- 3) Zorganizowanie dla nauczycieli i rodziców zajęć warsztatowych lub szkolenia np. na temat zagrożeń uzależnieniami.
- 4) Podejmowanie działań interwencyjnych w przypadkach naruszania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 5) Organizację zajęć o charakterze profilaktycznym, sportowym i opiekuńczo - wychowawczym podczas ferii zimowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kolno,
- 6) Organizacja zajęć sportowo – rekreacyjnych,
- 7) Organizacja pogadanek, prelekcji, spektakli itp.
- 8) Obozy lub kolonie profilaktyczne dla młodzieży /np. Kikity, Belm/.
- 9) Obchody Dni Rodziny na terenie Gminy Kolno , sport, imprezy sołeckie, nagrody itp.
- 10) Wynajem autokaru (ferie, imprezy sportowe, itp.)

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Współpraca z organizacjami zajmującymi się uzależnieniami.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Zadania w tym zakresie wykonywane są przez organy powołane ustawą.

6. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

§3. Źródła i zasady finansowania Programu:

Źródłem finansowania zadań Programu są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

§4. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Członkowie GKRPA otrzymują wynagrodzenie w postaci miesięcznego ryczału wypłacanego dnia 28 każdego miesiąca, w wysokości – **70 zł.**
2. Przewodniczący GKRPA otrzymuje wynagrodzenie w postaci miesięcznego ryczału wypłacanego dnia 28 każdego miesiąca, w wysokości – **155 zł.**
3. Sekretarz GKRPA otrzymuje wynagrodzenie w postaci miesięcznego ryczału wypłacanego dnia 28 każdego miesiąca, w wysokości - **125 zł.**
4. Za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na posiedzeniu komisji potrąca się 50% ryczału.
5. O usprawiedliwieniu nieobecności decyduje Przewodniczący Komisji, do którego składa się usprawiedliwienie na piśmie, w ciągu 7 dni od dnia ustania przyczyny nieobecności. Przewodniczący Komisji usprawiedliwia się u Pełnomocnika.

§5. Sposoby realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Podmioty chcące realizować zadania lub uzyskać dofinansowanie w ramach Gminnego Programu zobowiązane są do złożenia u Pełnomocnika oferty zawierającej merytoryczny opis projektu, kosztorys oraz podstawowe dane na temat oferenta. Oferta zostanie następnie skierowana do zaopiniowania przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Przy ogłoszeniu konkursu, oferta powinna być złożona zgodnie z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym.
3. Tworzenie bazy merytorycznej, organizacyjnej i materialnej niezbędnej do realizacji programu.
4. Realizatorzy Gminnego Programu:
 - 1) koordynacja gminnego programu przez pracownika urzędu,
 - 2) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118 z późn. zm.),
 - 3) szkoły,
 - 4) osoby fizyczne, specjaliści z zakresu uzależnień i profilaktyki,
 - 5) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - 6) gminne jednostki organizacyjne i instytucje kultury,
 - 7) policja, sądy, kuratorzy, prokuratura,
 - 8) Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej,
 - 9) członkowie GKRPA
 - 10) pełnomocnik powołany przez Wójta Gminy Kolno

§6. Kontrola efektywności programu.

1. Koordynację i nadzór nad realizacją zleconych zadań oraz ich formalne i finansowe rozliczanie prowadzi Pełnomocnik ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Rada Gminy otrzyma sprawozdanie z wykonania Programu do 31 marca następnego roku.

3. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Kolno jest aktem otwartym i znajdzie w nim miejsce każda pozyteczna inicjatywa.

Zadanie	Sposób realizacji	Okres realizacji	Szacunkowy koszt zł
<p>1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu</p>	<p>1) zatrudnienie psychologa lub terapeuty do prowadzenia spotkań konsultacyjnych i psychoterapii indywidualnej z osobami, które mają problemy z uzależnieniem i pochodnymi. 2) Pokrycie kosztów badania biegłego /psycholog i psychiatra/ 3) Zwrot kosztów dojazdu /biletów/ osób korzystających z pomocy, psychologa lub psychoterapeuty. 4) Informowanie społeczeństwa o możliwościach korzystania z pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, poprzez upowszechnianie materiałów informacyjnych /ulotki i książki/ 1) Budowanie gminnego systemu wsparcia dla ofiar przemocy domowej, współpraca oraz przepływ informacji pomiędzy instytucjami i organizacjami zajmującymi się pomocą socjalną, materialną, medyczną, prawną i psychologiczną /współpraca z GOPS, PCPR, policją, prokuraturą, sądami, kuratorami itp./</p>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>11.088</p> <p>1.200</p>
<p>2. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie</p>	<p>1) Uczestnictwo uczniów szkół z terenu Gminy Kolno w realizacji programów profilaktycznych</p>	<p>Cały rok</p>	<p>2.600</p>
<p>3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci, młodzieży i rodziców, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczęszczających w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych</p>	<p>2) Przeprowadzenie w klasach gimnazjalnych badań na temat spożywania i dostępności napojów alkoholowych oraz rozmiarów tego zjawiska. 3) Zorganizowanie dla nauczycieli i rodziców zajęć warsztatowych lub szkolenia np. na temat zagrożeń uzależnieniami 4) Podejmowanie działań interwencyjnych w przypadkach naruszania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi 5) Organizacja zajęć o charakterze profilaktycznym, sportowym i opiekuńczo-wychowawczym podczas ferii zimowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kolno 6) Organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych, 7) Organizacja pogadanek, prelekcji, spektakli itp. 8) obozy lub kolonie profilaktyczne dla młodzieży /np. Kikity, Belm/</p>	<p>IV kwartał</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>I kwartał</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>x</p> <p>x</p> <p>x</p> <p>3.645</p> <p>6.000</p> <p>1.000</p>

	9) obchody Dni Rodziny na terenie Gminy Kolno, sport (wyciąg, rajd, stroje itp.) imprezy sołeckie, nagrody itp. 10) wynajem autokaru (ferie itp.)	Cały rok	2.000
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych	1) Współpraca z organizacjami zajmującymi się innymi uzależnieniami.	Cały rok	1.600
5. Kontrola podmiotów prowadzących sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych	1) Kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży	Cały rok	x
6. Koszty działalności GKRPA			
Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	1) Przewodniczący GKRPA otrzymuje wynagrodzenie w postaci miesięcznego ryczału wypłacanego dnia 28 każdego miesiąca, w wysokości – 155 zł. 2) Sekretarz GKRPA otrzymuje wynagrodzenie w postaci miesięcznego ryczału wypłacanego dnia 28 każdego miesiąca, w wysokości – 125 zł 3) Członkowie GKRPA otrzymują wynagrodzenie w postaci miesięcznego ryczału wypłacanego dnia 28 każdego miesiąca, w wysokości – 70 zł 4) Składka na podatek za XII	Cały rok	1.860
		Cały rok	1.500
		Cały rok	2.520
			87
Szkolenia		Cały rok	200
Delegacje		Cały rok	100
Zakup materiałów biurowych, opłaty pocztowe itp.		Cały rok	100
	RAZEM		35 500