……………………………… ……………………………

 (imię i nazwisko) (miejscowość, data)

……………………………………………..

 (adres zamieszkania)

……………………………………………….

Dotyczy: **umowy o pracę na zastępstwo, na stanowisku urzędniczym ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i OSP**

**Oświadczenie**

Niniejszym oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie.

………………………………….

 (podpis)

**Oświadczenie**

Ja niżej podpisany/a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego za nieprawdziwe zeznania lub zatajenie prawdy oświadczam, że **nie byłem/am prawomocnie skazany/a wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe**.

………………………………….

 (podpis)

**Oświadczenie**

Ja niżej podpisany/a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego za nieprawdziwe zeznania lub zatajenie prawdy oświadczam, że **posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych**.

………………………………….

 (podpis)

**Oświadczenie**

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych** zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z  2015r. , poz. 2135, z późn. zm.).

………………………………….

 (podpis)

**Oświadczenie o stanie zdrowia**

Niniejszym oświadczam, że stan zdrowia pozwala mi na wykonywanie pracy na stanowisku ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i OSP oraz obsługę monitora ekranowego.

………………………………….

 (podpis)