

Gmina Kolno



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na roboty budowlane o wartości poniżej 5 186 000 euro

„Budowa sali gimnastycznej w Kolnie”

Zatwierdzam _____
[podpis i pieczętka zatwierdzającego]

Kolno, 11 czerwca 2014r.

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Gmina Kolno; Kolno 33; 11-311 Kolno; woj. warmińsko - mazurskie
NIP 739-38-41-578; REGON 510743172
tel./fax. (89) 716 32 26, 89 716 32 67
strona internetowa: <http://bip-kolno.sprint.com.pl>
e-mail: ug_kolno@poczta.onet.pl
Godziny urzędowania – 7³⁰ – 15³⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Użyte w dalszej treści skróty SIWZ oznaczają Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz skrót PZP – ustawę Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwestycji pn.: **„Budowa sali gimnastycznej w Kolnie”**

Zamówienie niniejsze zostanie sfinansowane w części ze środków otrzymanych z Ministerstwa Sportu i Turystyki w transzach rozłożonych na dwa lata (2014 i 2015).

W związku z możliwością otrzymania dofinansowania w transzach rozłożonych na trzy lata tj. na 2014r., 2015r., 2016r., płatności należy przewidzieć również w rozbiciu na trzy lata.

W przypadku nieotrzymania dofinansowania, postępowanie przetargowe zostanie unieważnione.

„Budowa sali gimnastycznej w Kolnie” w skład której wchodzi n/w zakres rzeczowy robót zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarami robót, specyfikacjami technicznymi i warunkami technicznymi stanowiącymi załącznik do niniejszego SIWZ :

- 1) Roboty rozbiórkowe obiektów istniejących – budynek gospodarczy, wiata, rozbiórka zbiornika na ścieki,
- 2) Roboty ziemne,
- 3) Fundamenty; betonowanie fundamentów,
- 4) Izolacje fundamentów,
- 5) Elementy konstrukcyjne żelbetonowe; konstrukcje w zakresie betonu zbrojonego,
- 6) Roboty murowe,
- 7) Elementy konstrukcyjne stalowe
- 8) Konstrukcje dachowe drewniane
- 9) Tynki i okładziny wewnętrzne
- 10) Podłóża i posadzki
- 11) Izolacje
- 12) Dach
- 13) Obróbki blacharskie
- 14) Roboty elewacyjne
- 15) Montaż stolarki

- 16) Konstrukcje stalowe
- 17) Wyposażenie sal gimnastycznych
- 18) Śmietnik
- 19) Komunikacja i tereny zielone
- 20) Montaż tablic rozdzielczych
- 21) Montaż przewodów elektrycznych
- 22) Montaż osprzętu instalacyjnego
- 23) Montaż opraw oświetleniowych
- 24) Instalacja wyrównawcza i odgromowa
- 25) Badania i pomiary
- 26) Instalacja elektryczna w kotłowni
- 27) Układanie kabla
- 28) Montaż osprzętu oświetleniowego
- 29) Przyłącze wodociągowe
- 30) Przyłącze kanalizacji sanitarnej
- 31) Kanalizacja deszczowa
- 32) Instalacje wod-kan
- 33) Instalacja centralnego ogrzewania i ciepła tech.
- 34) Instalacja zbiornikowa olejowa i instalacja spalinowa
- 35) Kotłownia wodna
- 36) Inwentaryzacja powykonawcza

Szczegóły w projekcie budowlanym i opisie technicznym.

Uwaga: aktualny wymiar areny sportowej 35,90 m x 18,90 m.

Zakres rzeczowy obejmuje także wszelkie roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną i prawem budowlanym.

Wszelkie ewentualne roboty nie ujęte w dokumentacji projektowej związane bezpośrednio z realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca musi przewidzieć na etapie przygotowywania oferty (jako roboty dodatkowe ujęte w cenie oferty).

Do realizacji zamówienia należy zastosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane - tekst jednolity: Dz. U. 2013 poz. 1409 z późn. zm).

Za takowe uważa się wyroby, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami w sprawie aprobat i kryteriów technicznych dotyczących wyrobów budowlanych wydano: certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat oraz właściwych dokumentów technicznych, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną w przypadku wyrobów, dla których nie ustalono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną powyżej.

Sprecyzowane ilości w/w robót przedstawiono w załączonym projekcie budowlanym. Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną inwestycji wraz z pomiarem powykonawczym. Prace należy wykonać zgodnie z decyzjami zatwierdzającymi dokumentację projektową oraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano znak towarowy, patent lub pochodzenie należy przyjąć, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń oraz, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno / eksploatacyjno / użytkowych nie gorszych niż, te podane w opisie przedmiotu Zamówienia (art. 59 ust. 3 ustawy PZP)

Analogicznie zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy PZP w przypadku opisanego przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy PZP, należy przyjąć, że dopuszczalne są rozwiązania równoważne opisywanym.

2. Wykonawca zobowiązany jest znać i respektować wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które w jakikolwiek sposób związane są z robotami. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót. Wykonawca będzie przestrzegał praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystywania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować Inwestora o swoich działaniach przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty. Wykonawca pokryje koszt szkód (oraz ewentualnych napraw) powstałych na skutek uszkodzenia infrastruktury podziemnej, urządzeń nadziemnych i elementów zagospodarowania przestrzennego.

3. Wykonawca na okres wykonywania robót zabezpieczy interesy osób trzecich, ochrony środowiska i warunków bezpieczeństwa poprzez ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej i majątkowej w firmie ubezpieczeniowej. Polisa taka wraz z jej zakresem zostanie przedstawiona Zamawiającemu do akceptacji co najmniej na 10 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych. Polisa powinna opiewać na 100% wartości Kontraktu.

4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego po podpisaniu umowy, **zgodnie z wytycznymi Zamawiającego**. Warunki i terminy płatności do w/w harmonogramu należy uzgodnić z Zamawiającym.

5. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne dla przygotowania oferty.

Opis przedmiotu zamówienia kodami CPV:

45212222-8 Roboty budowlane związane z salami gimnastycznymi

45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych

45312310-3 Ochrona odgromowa

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45262311-4 Betonowanie konstrukcji

45262500-6 Roboty murarskie i murowe

45320000-6 Roboty izolacyjne

45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45422000-1 Roboty ciesielskie

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45410000-4 Tynkowanie

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

44620000-2 Grzejniki centralnego ogrzewania i kotły grzewcze, i ich części

44621110-3 Grzejniki centralnego ogrzewania

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45331210-1 Instalowanie wentylacji

Dokładny zakres rzeczowy robót przedstawiony jest w dokumentacji projektowej, opisie technicznym, przedmiarach robót, specyfikacji technicznej i warunkach technicznych stanowiącymi załącznik do niniejszego SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: do 15.10.2015r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - warunek ten zostanie spełniony, *jeśli Wykonawca dołączy oświadczenie*, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: *spełnia- nie spełnia*. (zał. Nr 4)

2) Wiedza i doświadczenie - Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

wykonawca przedstawi wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wymaga się, aby Wykonawca udokumentował wykonanie min. 1 robota budowlana w zakresie budowy sali / hali sportowej, przemysłowej lub o zbliżonym charakterze - każda o wartości nie mniejszej niż 3 500 000 zł brutto (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy zł) oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście i prawidłowo ukończone. Zamawiający informuje, że Wykonawca, w miejsce poświadczeń o których wyżej mowa, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231). W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Ocena spełnienia warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: *spełnia - nie spełnia*. (zał. Nr 4 oraz zał. Nr 6)

3) Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia - Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Warunek ten zostanie spełniony, *jeśli wykonawca dołączy oświadczenie* że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia *oraz oświadczenie*, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień *oraz wykaz osób*, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (zał. Nr 4 i Nr 4a).

Za spełnienie powyższego warunku zamawiający uzna dysponowanie potencjałem kadrowym niezbędnym do realizacji zamówienia tj.

1) co najmniej jedną osobą - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami konstrukcyjnymi lub konstrukcyjno – architektonicznymi, tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjnej lub konstrukcyjno – architektonicznej,

2) co najmniej jedną osobą - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami sanitarnymi, tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności sieci instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych,

3) co najmniej jedną osobą - posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami elektrycznymi tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 poz. 1409 ze zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia w tej specjalności,

które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów - zgodnie z polskim Prawem Budowlanym. **Osoby wymienione powyżej muszą posiadać min. 2 letnie doświadczenia na stanowisku kierownika robót.**

Zamawiający uzna za spełniony powyższy warunek, *jeśli wykonawca dołączy oświadczenie że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zał. Nr 4 i Nr 4a* Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: *spełnia- nie spełnia.*

4) Sytuacja ekonomiczna i finansowa - Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego

warunku: Należy przedstawić informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Należy wykazać posiadanie na rachunku Wykonawcy, środków finansowych o wysokości min. 1.500.000,00 zł. lub należy załączyć oświadczenie z banku o zdolności kredytowej do wysokości min. 1.500.000,00 zł. oraz opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: *spełnia - nie spełnia.* (zał. Nr 4 oraz opłacona polisa)

4. Dysponowanie zasobami innych podmiotów.

Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy PZP, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ. Formularz musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy, z podaniem ceny za całość przedmiotu zamówienia, wyliczonej na podstawie kosztorysu ofertowego - zał. Nr 1
- 2) Kosztorys ofertowy (szczegółowy) - z cenami jednostkowymi i wartością robót stanowiącą cenę zamówienia na podstawie załączonego do SIWZ przedmiaru robót - 2a, 2b, 2c, 2d
- 3) Umowa (parafowana każda strona projektu umowy) – zał. Nr 3
- 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 – zał. Nr 4
- 5) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia *oraz wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia –* zał. Nr 4a
- 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - art. 24 ust.1 i 2 – zał. Nr 5.
- 7) Wykaz robót budowlanych – zał. Nr 6
- 8) Podwykonawcy – zał. Nr 7
- 9) Opłacona polisa,
- 10) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),

- 11) Potwierdzenie wniesienia wadium,
- 12) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części VI SIWZ min.:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
 - c) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
 - d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz pkt 10 i 11 ustawy,
 - e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy,
 - f) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - zał. Nr 8 lub Nr 9

B. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 4) ustawy należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) dokumenty wymienione w dziale V SIWZ – tj. „V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków”:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

C. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – w przypadku podmiotów zbiorowych,

7) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych *lub* informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zał. Nr 8 lub Nr 9

D. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy-zamawiający żąda, następujących dokumentów:

1) o których mowa w lit C:

- a) pkt 2-4 i 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- b) pkt 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10 i 11 ustawy;

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

E. Inne dokumenty: W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

F. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- 1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w specyfikacji – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt a) Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - b) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio *do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* (art. 23 ust. 3 ustawy PZP). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązany jest wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, w świetle art. 24 ust. 1 ustawy PZP. Natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, mogą być spełnione przez wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia łącznie.
 - c) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę (ustanowionego pełnomocnika) lub przez te podmioty.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Zamawiający *nie przewiduje porozumiewanie się drogą elektroniczną*.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują *pisemnie* na adres: Urząd Gminy Kolno, Kolno 33, 11-311 Kolno, woj. warmińsko – mazurskie;
lub faksem na nr +48 89 716 32 26 z zastrzeżeniem pkt. 4.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 5 oświadczył, iż w/w wiadomości nie otrzymał.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
Kazimierz Górka - tel. 89 716 39 13, tel./fax. 89 716 32 26, w godzinach pracy zamawiającego tj. 7³⁰- 15³⁰.
- 2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu jest:
Sekretarz Gminy/Zastępca Wójta – Agnieszka Jeziorek lub Wójt Gminy – Henryk Duda, tel. 89 716 32 26, 89 716 32 67, fax. 89 716 32 26, w godz. pracy zamawiającego tj. 7³⁰- 15³⁰.

8. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2, po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej-
<http://bip-kolno.sprint.com.pl>.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

9. Zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej - <http://bip-kolno.sprint.com.pl>
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający

zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej - <http://bip-kolno.sprint.com.pl>.

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: **50.000 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej z następujących form:
 - 1) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
BS SZCZYTNO O/BISKUPIEC 53 8838 1031 2006 0300 0895 0006
– z adnotacją: „**Wadium – Budowa sali gimnastycznej w Kolnie**”
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
3. Termin wniesienia wadium w każdej formie: **do dnia 30.06.2014r. do godz. 10⁰⁰**.
4. Za skutecznie wniesione wadium w formie pieniądza uważa się wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego (data uznania rachunku Zamawiającego – tj. wpłata jest zaksięgowana na rachunku Zamawiającego).
5. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy przekazać zamawiającemu w osobnej kopercie – pok. nr 3 – sekretariat zamawiającego.
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

IX. Termin związania ofertą: – Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 3) Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) musi być sporządzona w języku polskim,
 - b) musi być złożona na piśmie,
 - c) musi być czytelna,
 - d) oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy z podaniem imienia i nazwiska osoby podpisującej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę,
- 4) wszelkie poprawki, zmiany (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane przez wykonawcę,
 - 5) treść wszystkich załączników musi być zgodna z treścią wzorów do SIWZ,
 - 6) jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę wraz z załącznikami działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie),
 - 7) dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
 - 8) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 - 9) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają PEŁNOMOCNIKA do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
 - 10) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być wydzielone od pozostałych dokumentów i oznaczone klauzulą: "INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA". Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy.
 - 11) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 12) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a także by były spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki. Zaleca się, aby podpisy i parafki wykonywane były atramentem w kolorze niebieskim.
 - 13) Zaleca się by Wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.
 - 14) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

2. Sposób zaadresowania oferty

1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej nieprzejrzywej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Nazwa (firma) wykonawcy
adres wykonawcy

Gmina Kolno
Kolno 33
11-311 Kolno
woj. warmińsko - mazurskie

O F E R T A **przetarg nieograniczony**

„Budowa sali gimnastycznej w Kolnie”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 30.06.2014r. godz. 10¹⁰

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy Kolno

Kolno 33, 11-311 Kolno, woj. warmińsko – mazurskie, (sekretariat – pok. nr 3, parter)
nie później niż do dnia **30.06.2014r. do godziny 10⁰⁰**.

Godziny pracy sekretariatu urzędu od poniedziałku do piątku od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰.

- 1) Dla ofert przesłanych do Zamawiającego *liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego*. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 2) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Kolno,

Kolno 33, 11-311 Kolno, woj. warmińsko – mazurskie,

pokój nr 11, I piętro, w dniu **30.06.2014r. o godzinie 10¹⁰**.

- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne.
- 5) Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawarte w ofercie.
- 6) Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W

przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

XII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Wynagrodzenie ustalone w drodze przetargu jest **wynagrodzeniem kosztorysowym**.

1) W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty niezbędne do wykonania prac budowlanych opisanych w dziale III niniejszej SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia) oraz koszty wszelkich działań mających na celu realizację zadania zgodnie z załączonymi przedmiotami robót.

Cena winna uwzględniać wszystkie niezbędne składniki kalkulacyjne wymagane dla prawidłowego wykonania zamówienia: cenę materiałów wraz z kosztami zakupu, robociznę, pracę sprzętu, koszty pośrednie, zysk oraz pozostałe koszty określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, a także koszty wszelkich robót przygotowawczych, organizacji i zagospodarowania placu budowy, oznakowania robót, ubezpieczenia budowy, itp.

2) zabezpieczenie interesów osób trzecich, ochrony środowiska i warunków bezpieczeństwa poprzez ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej i majątkowej w firmie ubezpieczeniowej. **Uwaga! Polisa powinna opiewać na 100% wartości umowy,**

2. Wykonawca w wycenie wartości wynagrodzenia ujmie również roboty i elementy instalacji, które nie zostały wyszczególnione w niniejszej SIWZ, lecz są ważne i niezbędne do poprawnego funkcjonowania, stabilności działania oraz wymaganych prac konserwacyjnych, jak również dla spełnienia gwarancji sprawnego i bezawaryjnego działania instalacji itp..

3. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty: ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.

4. Cena brutto za całość zamówienia jest ceną (wynagrodzeniem) kosztorysową wykonawcy.

5. Cena kosztorysową brutto za całość zamówienia będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

6. Cena zamówienia ma być podana w PLN. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

7. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe na podstawie prac wykonanych i odebranych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego (potwierdzonych podpisanymi bezusterkowymi protokołami odbioru części robót lub poszczególnych elementów robót oraz częściowego kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę), zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone wg wzoru:

- cena – tj. znaczenie kryterium – 100 %

$$P = \frac{C_n}{C_{ofb}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

Objaśnienia:

P – ilość punktów danej oferty

C_n - cena brutto oferty najniższej

C_{ofb} - cena brutto oferty badanej oferty

100 pkt – max. liczba punktów (wskaźnik stały),

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

3. Oferta, która przedstawia najwyższą liczbę punktów (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane za pośrednictwem faksu albo w terminie nie krótszym niż **10 dni** jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Umowa regulująca współpracę podmiotów, o których mowa wyżej, powinna zawierać m.in.:

- określenie celu gospodarczego,
- oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
- wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (pełnomocnika),
- oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

6. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,

7. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - <http://bip-kolno.sprint.com.pl>.

8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

9. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

10. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na

wniesienie odwołania, chyba, że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty, nie wykluczono żadnego wykonawcy, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.

11. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

12. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wykonawca, którego ofertę wybrano wniesie, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie**, w jednej z form:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: *BS SZCZYTNO O/BISKUPIEC 53 8838 1031 2006 0300 0895 0006* – z adnotacją „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Budowa sali gimnastycznej w Kolnie”*”.

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze żądanie zamawiającego.

3. Strony ustalają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznaczona jest na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione na wniosek Wykonawcy w następujący sposób:

a) **70%** wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dnia podpisania protokołu końcowego i uznania robót za należyte wykonane,

b) **30%** wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

4. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

6. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - d) istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa załącznik Nr 3 do SIWZ (wzór umowy).

2. W celu akceptacji warunków umowy określonych w załączonym projekcie, należy parafować każdą stronę projektu umowy i dołączyć ją do oferty. Parafowanie projektu umowy oznaczać będzie gotowość do jej zawarcia.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy wyłącznie w sytuacji gdy wprowadzenie tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

4. Możliwość zmiany umowy może nastąpić w przypadku :

- 1) Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie ze względu na:
 - a. wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami,
 - b. zaistniałe warunki terenowe, geologiczne, archeologiczne, wodne - utrudniające wykonanie umowy,
 - c. niezawinione przez wykonawcę ograniczenia dostępności placu budowy w czasie realizacji robót,
 - d. wstrzymanie przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. *(Nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektora nadzoru zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez wykonawcę)* - termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności,
 - e. kolizje wykonywanej inwestycji z innymi inwestycjami,
 - f. wstrzymanie robót z powodu okoliczności zaistniałych po stronie zamawiającego,
 - g. opóźnienie w wykonaniu innych zadań prowadzonych przez zamawiającego w ramach tej samej inwestycji, które wstrzymują wykonanie przedmiotowego zadania,
 - h. opóźnienia w uzyskaniu od organów administracji wymaganych aktów (decyzji, pozwoleń itp.),
 - i. wystąpienie siły wyższej,
 - j. wykrycia wady projektu budowlanego, której wykrycie było niemożliwe pomimo dołożenia należytej staranności przy sprawdzaniu dokumentacji projektowej,
 - k. w związku z możliwością otrzymania dofinansowania w transzach rozłożonych na trzy lata tj. na 2014r., 2015r., 2016r., zastrzega się, że termin wykonania zamówienia może ulec przedłużeniu na rok 2016.
- 2) Zmniejszenie ilości zamówienia - wynikające z faktu, iż realizacja tej części stała się dla Zamawiającego nieuzasadniona społecznie lub ekonomicznie.
- 3) Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu zmniejszenia zakresu rzeczowego, zmiany terminu kolejności wykonania poszczególnych zakresów rzeczowych.
- 4) Zmniejszenie wynagrodzenia z powodu ograniczenia zamówienia, lub ograniczenia czy zmniejszenia dofinansowania ze względu na interes publiczny, co nie było do przewidzenia w dniu zawarcia umowy.
- 5) Zmiana VAT lub stawek celnych.
- 6) Zmiana prawa mająca wpływ na termin lub zakres zamówienia.

5. Pozostałe dopuszczalne zmiany umowy:

1. zmiany w zakresie rozszerzenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi poprzez wydłużenie terminu rękojmi oraz przedłużenie terminu udzielonej gwarancji w przypadku zaproponowania takiego rozwiązania przez Wykonawcę,
2. zmiany w zakresie zmiany podwykonawców w przypadku:
 - a) rezygnacji podwykonawcy,
 - b) zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawców.
3. zmiany kluczowego personelu Zamawiającego i Wykonawcy z powodu:
 - a) śmierci, choroby, rezygnacji, zwolnienia pracownika lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy, kierowników robót lub inspektora nadzoru,
 - b) zastrzeżeń jednej ze stron, co do kompetencji kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
 - c) zmiany kierownika budowy – nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla kierownika budowy,
 - d) zmiany dokumentacji ze względu na postęp technologiczny,
 - e) zmiany prawa mającej wpływ na termin lub zakres zamówienia
 - f) zmian technicznych ze względu na niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

6. Warunki dokonania wprowadzenia zmian umowy

- a) inicjowana zmiana nastąpi na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
- b) dokonanie zmiany za zgodą zamawiającego,
- c) uzasadniona zmiana prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,
- d) forma pisemna w postaci aneksu pod rygorem nieważności umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa a art. 154 pkt. 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne usadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.- Odwołanie wnosi się zgodnie z art. 180 i 182 ustawy.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Zamawiający przekazuje Kopię odwołania wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści ją również na stronie internetowej,

wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. ustawy.

9. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198.

XVIII. Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. Wymagania Zamawiającego, o których mowa w art. 29. ust. 4 ustawy PZP

Nie dotyczy.

XX. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom, musi nastąpić przez określenie rodzaju i zakresu powierzonych prac. W przypadku braku takiego wskazania poczytywać się będzie, iż wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien przedłożyć zamawiającemu projekt umowy zawarty z podwykonawcą zawierającą w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia za roboty,
 - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,
 - 4) warunki płatności zgodnie z art. 143b ust. 2 ustawy,
 - 5) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych,
 - 6) odpowiedzialność za wady z terminem nie krótszym od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 7) Wykonawca przekłada Zamawiającemu umowę o podwykonawcach w terminie 7 dni od jej zawarcia zgodnie z art. 143 b ustawy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszym podwykonawcą.
5. W przypadku realizacji robót za pomocą Podwykonawcy warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest:
 - a) przedstawienie Zamawiającemu wraz z fakturą kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem polecenia przelewu dokumentującego przekazanie przez Wykonawcę Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty. Ponadto Wykonawca dołączy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię faktury, wystawionej przez Podwykonawcę oraz podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Podwykonawcy protokół bezusterkowego odbioru wykonanych przez Podwykonawcę robót,
 - b) lub przedstawienie Zamawiającemu upoważnienia uprawniającego Zamawiającego do zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy z dyspozycją przekazania tego wynagrodzenia (wskazując dokładnie kwotę, nr rachunku).
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

XXI. Gwarancja

Na dostarczone urządzenia, użyte materiały i wykonane w ramach realizacji umowy roboty budowlane wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na okres **36 miesięcy** od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót (z wyjątkiem gwarancji na urządzenia, których okres gwarancji powinien być zgodny z gwarancją producenta).

XXII. Odrzucenie ofert, unieważnienie postępowania

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy ;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXIII. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
3. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
 - a) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
 - b) po zakończeniu robót doprowadzenie pomieszczeń oraz terenu budowy do stanu pierwotnego,
 - c) demontaż obiektów tymczasowych,
 - d) uporządkowanie terenu,
 - e) geodezyjne pomiary powykonawcze.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
5. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
7. Wymagania dotyczące Gwarancji - Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na

przedmiot zamówienia na okres co najmniej 36 miesięcy od daty ostatecznego odbioru robót. Termin gwarancji biegnie od daty skutecznie zakończonego odbioru końcowego całości robót. Wymagany termin usunięcia usterek w okresie gwarancji ustala się na 7 dni od dnia ich zgłoszenia wykonawcy.

XXIV. Postanowienia końcowe

1. Oględziny miejsca robót - Oferent, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, może obejrzeć miejsce robót oraz jego okolice i zebrać wszelkie informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty i podpisania Umowy na wykonanie zamawianych robót. Dokumentacja techniczna do wglądu w siedzibie Zamawiającego, pok. Nr 11, w godz. 7³⁰-15³⁰. Koszty oględzin miejsca robót ponosi Oferent.
2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu.
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
4. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
5. Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów nieodpłatnie.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej .
7. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Załączniki - Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- 1) Formularz ofertowy - zał. Nr 1
- 2) Kosztorys ofertowy (szczegółowy) – zał. 2a, 2b, 2c, 2d (przedmiary)
- 3) Umowa (parafowana każda strona projektu umowy) – zał. Nr 3
- 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 – zał. Nr 4
- 5) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia *oraz wykaz osób*, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zał. Nr 4a
- 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - art. 24 ust.1 i 2 – zał. Nr 5.
- 7) Wykaz robót budowlanych – zał. Nr 6
- 8) Podwykonawcy – zał. Nr 7
- 9) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – zał. Nr 8
- 10) Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej – zał. Nr 9
- 11) Dokumentacja projektowa – kosztorysowa (do pobrania w formie elektronicznej)

FORMULARZ OFERTOWY

.....
miejsowość i data

Wykonawca:

.....
(nazwa, adres, kontakt)

Gmina Kolno
Kolno 33
11-311 Kolno
woj. Warmińsko – mazurskie

1. Składam/y ofertę na „**Budowa sali gimnastycznej w Kolnie**” zgodnie ze SIWZ.
2. Na podstawie warunków zamówienia oraz po obejrzenia terenu prac podejmujemy się wykonania zakresu prac będących przedmiotem przetargu, zgodnie z warunkami SIWZ, dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością:

za cenę kosztorysową :

1) w kwocie netto złotych:

(słownie:)

2) w kwocie brutto złotych:

(słownie:)

3) w tym podatek VAT w wysokości %, to jest w kwocie:zł

(słownie:)

Na powyższe roboty udzielamy **36 miesięcznej gwarancji jakości**.

- 2) Oświadczamy, że wadium w kwocie **50 000 zł** zostało wniesione w dniu
w formie
- 3) Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium:
.....
.....
- 4) Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od daty otwarcia ofert.
- 5) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy.
- 6) Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

7) Oświadczamy, że „wzór umowy” został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8) Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako Wykonawcy występujący wspólnie, zarządzani przez (*niepotrzebne skreślić*).
(nazwa lidera)

Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

9) Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami/przy udziale Podwykonawcy.

Podwykonawcom zamierzamy zlecić następujący zakres robót:

.....

....., a pozostałe zakresy będziemy wykonywać sami.

10) Nazwisko i imię:

Upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej w imieniu:

.....

.....

.....
Pieczętka i podpis Wykonawcy

Niniejsza oferta przetargowa zawiera str. i obejmuje następujące załączniki:
(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

.....

.....

.....

U M O W A

zawarta w dniu w Kolnie pomiędzy **Gminą Kolno** posiadającą swoją siedzibę w miejscowości Kolno 33, 11-311 Kolno, woj. warmińsko – mazurskie, NIP 739-38-41-578, REGON 510 743 172, reprezentowaną przez **Henryka Dudę - Wójta Gminy Kolno**, przy kontrasygnacie **Iwony Brzuśkiewicz - Skarbnika Gminy Kolno**, zwaną dalej „**Zamawiającym**”
a

.....
z siedzibą w
NIP REGON,
reprezentowaną/ym przez
zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa o treści następującej:

Strony zawierają umowę w trybie przetargu nieograniczonego, na zasadach określonych w ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot umowy został określony w SIWZ i obejmuje realizację zadania pt. „**Budowa sali gimnastycznej w Kolnie**”.

2. „**Budowa sali gimnastycznej w Kolnie**” w skład której wchodzi n/w zakres rzeczowy robót:

- 1) Roboty rozbiórkowe obiektów istniejących – budynek gospodarczy, wiata, rozbiórka zbiornika na ścieki,
- 2) Roboty ziemne,
- 3) Fundamenty; betonowanie fundamentów,
- 4) Izolacje fundamentów,
- 5) Elementy konstrukcyjne żelbetonowe; konstrukcje w zakresie betonu zbrojonego,
- 6) Roboty murowe,
- 7) Elementy konstrukcyjne stalowe
- 8) Konstrukcje dachowe drewniane
- 9) Tynki i okładziny wewnętrzne
- 10) Podłóża i posadzki
- 11) Izolacje
- 12) Dach
- 13) Obróbki blacharskie
- 14) Roboty elewacyjne
- 15) Montaż stolarki
- 16) Konstrukcje stalowe
- 17) Wyposażenie sal gimnastycznych
- 18) Śmietnik
- 19) Komunikacja i tereny zielone
- 20) Montaż tablic rozdzielczych
- 21) Montaż przewodów elektrycznych
- 22) Montaż osprzętu instalacyjnego
- 23) Montaż opraw oświetleniowych

- 24) Instalacja wyrównawcza i odgromowa
- 25) Badania i pomiary
- 26) Instalacja elektryczna w kotłowni
- 27) Układanie kabla
- 28) Montaż osprzętu oświetleniowego
- 29) Przyłącze wodociągowe
- 30) Przyłącze kanalizacji sanitarnej
- 31) Kanalizacja deszczowa
- 32) Instalacje wod-kan
- 33) Instalacja centralnego ogrzewania i ciepła tech.
- 34) Instalacja zbiornikowa olejowa i instalacja spalinowa
- 35) Kotłownia wodna
- 36) Inwentaryzacja powykonawcza

Szczegóły w projekcie budowlanym i opisie technicznym.

Uwaga: aktualny wymiar areny sportowej 35,90 m x 18,90 m.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres prac będący przedmiotem umowy, zgodnie z Ofertą, Kosztorysem ofertowym, Dokumentacją techniczną, SIWZ, oraz zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami techniczno-budowlanymi i normami państwowymi oraz ustalonymi w niniejszej umowie warunkami.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy sporządzenie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej oraz kosztorysu powykonawczego.
5. *Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego po podpisaniu umowy, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Warunki i terminy płatności do w/w harmonogramu należy uzgodnić z Zamawiającym.*

§ 2.

TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA ROBOT

1. Termin rozpoczęcia robót: **dzień podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia robót: do dnia 15.10.2015r.

§ 3.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobach:
 - a) posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami konstrukcyjnymi lub konstrukcyjno – architektonicznymi, tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjnej lub konstrukcyjno – architektonicznej,
 - b) posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami elektrycznymi tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - c)posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami sanitarnymi, tj. posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności sieci instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych.

§ 4.

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający przekaze plac budowy oraz dokumenty niezbędne do rozpoczęcia robót, dokumentację projektową w dniu podpisania umowy.

2. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie posiadającego uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych oraz uprawnienia wykonawcze.
3. W ramach wynagrodzenia określonego umową Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Opracowania projektu zagospodarowania placu budowy i projektu organizacji ruchu na czas budowy oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia,
 - 2) Zapewnienia warunków bezpieczeństwa osób znajdujących się na terenie budowy,
 - 3) Prowadzenia prac na placu budowy w sposób nie zakłócający pracy szkoły, w szczególności prowadzenia zajęć lekcyjnych,
 - 4) Urządzenia i utrzymania terenu budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - 5) Wykonania dróg tymczasowych, zajęcia ulic, placów, chodników,
 - 6) Wykonania ogrodzenia i zabezpieczenia placów budowy,
 - 7) Zainstalowania na własny koszt liczników zużycia wody, energii elektrycznej oraz ponoszenia kosztów dostawy wody, energii elektrycznej i innych mediów niezbędnych przy realizacji zadania,
 - 8) Utrzymania w należytych porządku dróg dojazdowych do placu budowy, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości na odcinkach związanych z transportem sprzętu budowlanego i zaopatrzeniem budowy w niezbędne materiały,
 - 9) Utrzymania terenu budowy w należytych porządku i w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - 10) Naprawy uszkodzonych w toku robót, urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy,
 - 11) Zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 12) Zapewnienia obsługi geologicznej i geodezyjnej budowy przez uprawnione służby, obejmującej nadzór nad wykopami i wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą i wykonania dokumentacji projektowej powykonawczej i geodezyjnej w 2 egz.,
 - 13) Zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorowej dla zakresu robót objętych umową, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 14) Opracowania wymaganych instrukcji obsługi i eksploatacji w 3 egz., wraz ze szkoleniem załogi (jeżeli wynika z potrzeb),
 - 15) Opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego w 3 egz., zakup, rozmieszczenie i oznakowanie sprzętu p.poż. oraz dróg ewakuacyjnych,
 - 16) Dokonania uzgodnień, zgłoszeń, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - 17) Ogrzewania i osuszania obiektów w okresie obniżonych temperatur,
 - 18) Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
 - 19) Wykonania 1 tablicy informacyjnej.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
5. Wykonawca każdorazowo będzie informował Inspektora Nadzoru (na co najmniej 3 dni przed) o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu lub zanikających.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.

§ 5.

WYMOGI DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Materiały o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą albo aprobatą techniczną w odniesieniu do wyrobów nie objętych certyfikacją.
4. Na żądanie Zamawiającego w zakresie dodatkowego zbadania jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy, Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, fachowy zespół wykonawczy oraz materiały niezbędne do wykonania badań. Koszt wykonania tych badań obciąża Wykonawcę.

§ 6.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z SIWZ oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy jest **wynagrodzenie kosztorysowe** za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą:
 - **cenę netto**
 - **wartość podatku VAT(23%)**
 - **cenę brutto**
 - **cena brutto słownie**
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie roboty uwzględnione w przedmiarze robót, a także inne roboty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną.
4. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli zajdą przesłanki art. 67 ust.1 pkt. 5 ustawy PZP, to Zamawiający może udzielić Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się przyjąć do wykonania zamówień robót dodatkowych i zamiennych, nie objętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
 - b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego. Wykonawca zgłosi konieczność wykonania robót dodatkowych na co najmniej 7 dni przed datą konieczną do ich wykonania, złoży kosztorys przedwykonawczy ich wykonania i przystąpi do prac po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego, przy zachowaniu dotychczasowych norm, parametrów i standardów.
5. Wynagrodzenie za wykonanie określonej części przedmiotu umowy Zamawiający ureguluje na podstawie częściowego kosztorysu powykonawczego, po dokonaniu bezusterkowego odbioru części prac będących przedmiotem umowy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury – ustalonym zgodnie z § 1 ust. 5.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, NIP 739-38-41-578

§ 7.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto podanej w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotę

.....zł,
słownie:.....

...

3. Zabezpieczenie to wniesione jest w formie

4. Zabezpieczenie wniesione jest na rzecz Gminy Kolno.

5. Strony ustalają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznaczona jest na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie na wniosek Wykonawcy zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:

a) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu do 30 dni od podpisania protokołu końcowego i uznania robót za należyte wykonane,

b) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu do 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji za wady.

7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

8. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2, Wykonawca przed podpisaniem aneksu do umowy lub najpóźniej w dniu jego podpisania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo – jeżeli jest to niemożliwe – do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 8.

KARY UMOWNE ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za opóźnienie w zakończeniu robót oraz za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu zakończenia robót lub terminu wyznaczonego do usunięcia wad,

b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 6% wynagrodzenia umownego.

c) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego

d) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 2% wynagrodzenia umownego

e) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego

- 2) Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Kary umowne liczone są od wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

§ 9.

ODBIORY ROBÓT

1. Strony ustalają, że zakres odbioru końcowego robót stanowi całość przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego prac.
Do zawiadomienia Wykonawca załączy protokoły odbiorów technicznych poszczególnych podłączeń, protokoły z przeprowadzonych prób szczelności, atesty na wbudowane materiały, dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru, dziennik budowy, oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, protokoły badań i sprawdzeń.
3. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru końcowego robót w ciągu 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru oraz po potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru kompletności dokumentów załączonych do zawiadomienia. Inspektor nadzoru wyda opinię co do kompletności tych dokumentów w ciągu 7 dni. W przypadku wystąpienia braków w zawiadomieniu lub w dokumentach, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia. Termin rozpoczęcia odbioru zostanie ustalony przez Zamawiającego licząc od daty uzupełnienia przez Wykonawcę zawiadomienia lub dokumentów.
4. Czynności odbioru zostaną zakończone najpóźniej w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia odbioru.
5. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy w protokole odbioru termin ich usunięcia,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, o których mowa w ust. 6, oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
8. Jeżeli Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia, za termin zakończenia robót uważa się dzień pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o osiągnięciu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
9. Zamawiający dopuszcza częściowe odbiory wykonanych etapów prac na podstawie protokołu częściowego odbioru robót podpisanego przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego oraz częściowego kosztorysu powykonawczego.

§ 10.

RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy określony w § 1 wykonany zostanie dobrze jakościowo, zgodnie z warunkami (normami) technicznymi wykonawstwa i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Na wykonane roboty Wykonawca udziela **36-cio miesięcznej gwarancji** od dnia odbioru przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego. Niezależnie od gwarancji wykonane roboty objęte są 36 miesięcznym okresem rękojmi. Na użyte materiały zostanie udzielona gwarancja producenta. Pisemna gwarancja udzielona zostanie po zakończeniu robót.
3. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych rzeczy, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu gwarancji, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku ujawnienia się wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją: Zamawiający (lub Użytkownik) dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 3 dni roboczych od jego wystąpienia, zgłoszenie dokonane zostanie drogą telefoniczną, faxem lub pisemnie, wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt.
5. W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 3 dni od daty zawiadomienia.
6. Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniem jak w pkt 4, i nie wykluczające eksploatacji obiektu, Wykonawca usunie w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub Użytkownika.
7. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może udzielić innych niż punktach 4-6 terminów usunięcia wad.
8. Wykonawca wykona obowiązki wynikające z gwarancji w terminie wyznaczonym pisemnie przez Zamawiającego. Przed wyznaczeniem terminu o którym wyżej mowa, Zamawiający powinien zasięgnąć opinii Wykonawcy.
9. Jeżeli w wykonaniu obowiązku z tytułu gwarancji, Wykonawca dokonał usunięcia istotnych wad przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru robót wykonanych w ramach gwarancji.
10. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 11.

ROZLICZENIA

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu całości prac objętych niniejszą umową, na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót i wystawionej przez Wykonawcę faktury końcowej VAT.
2. Zamawiający dopuszcza częściowe rozliczenie wykonanego etapu prac na podstawie bezusterkowego protokołu częściowego odbioru robót podpisanego przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego oraz częściowego kosztorysu powykonawczego.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia wraz bezusterkowymi protokołami odbioru robót i częściowego kosztorysu powykonawczego.

4. Podstawą wystawienia faktury końcowej za wykonane prace będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. W przypadku realizacji robót za pomocą Podwykonawcy warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest:
 - a) przedstawienie Zamawiającemu wraz z fakturą kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem polecenia przelewu dokumentującego przekazanie przez Wykonawcę Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty.
Ponadto Wykonawca dołączy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię faktury, wystawionej przez Podwykonawcę oraz podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Podwykonawcy protokół odbioru wykonanych przez Podwykonawcę robót,
 - b) lub przedstawienie Zamawiającemu upoważnienia uprawniającego Zamawiającego do zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy z dyspozycją przekazania tego wynagrodzenia (wskazując dokładnie kwotę, nr rachunku).

§ 12.

PODWYKONAWCY

1. Strony ustalają, że następujące zakresy robót będą wykonywane przez:
 - 1) osobiście przez Wykonawcę:
 - a)
 - 2) za pomocą podwykonawców:
 - a)
2. Wykonawca nie może zlecić wykonania umowy podwykonawcom bez zgody Zamawiającego wyrażonej zgodnie z art. 647¹ § 2 kodeksu cywilnego.
3. Za działania i zaniechania Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje Podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten nie może być jednak krótszy niż 3 dni.
5. Zgodnie z art. 143d ustawy PZP Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (projekt umowy zawarty z podwykonawcą zawierającą w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia za roboty,
 - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,
 - 4) warunki płatności zgodnie z art. 143b ust. 2 ustawy,
 - 5) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych,
 - 6) odpowiedzialność za wady z terminem nie krótszym od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 7) Wykonawca przekłada Zamawiającemu umowę o podwykonawcach w terminie 7 dni od jej zawarcia zgodnie z art. 143 b ustawy),
a także projekt jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz dostawy lub usługi, oraz ich zmiany;
6. W terminie 5 dni od dnia otrzymania projektu umowy, Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian;
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami;
8. Zamawiający może nałożyć kary umowne, z tytułu:

- a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 2% wartości przedmiotu zamówienia,
- b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5% wartości przedmiotu zamówienia,
- c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2% wartości przedmiotu zamówienia,

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej zgodnie z art. 143b ust. 2 ustawy PZP.

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

11. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 13.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od dnia zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc.
- 2) Wykonawca mimo dwukrotnych pisemnych wezwań nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
- 3) W przypadku nieuzyskania kolejnej raty dofinansowania czy ograniczenia kwoty dofinansowania.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru wykonanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty faktycznie wykonane,
- 2) protokolarnego przejęcia terenu budowy.

4. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy roboty przerwane.

§ 14.

1. Zmiany niniejszej umowy dopuszczalne są w zakresie określonym w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach określonych w ust. 2,

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w niżej opisanych przypadkach:

1) Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie ze względu na:

- a) wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami,

- b) zaistniałe warunki terenowe, geologiczne, archeologiczne, wodne - utrudniające wykonanie umowy,
 - c) niezawinione przez wykonawcę ograniczenia dostępności placu budowy w czasie realizacji robót,
 - d) wstrzymanie przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. *(Nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektora nadzoru zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez wykonawcę)* - termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności,
 - e) kolizje wykonywanej inwestycji z innymi inwestycjami,
 - f) wstrzymanie robót z powodu okoliczności zaistniałych po stronie zamawiającego,
 - g) opóźnienie w wykonaniu innych zadań prowadzonych przez zamawiającego w ramach tej samej inwestycji, które wstrzymują wykonanie przedmiotowego zadania,
 - h) opóźnienia w uzyskaniu od organów administracji wymaganych aktów (decyzji, pozwoleń itp.),
 - i) wystąpienie siły wyższej,
 - j) wykrycia wady projektu budowlanego, której wykrycie było niemożliwe pomimo dołożenia należytej staranności przy sprawdzaniu dokumentacji projektowej,
 - k) w związku z możliwością otrzymania dofinansowania w transzach rozłożonych na trzy lata tj. na 2014r., 2015r., 2016r., zastrzega się, że termin wykonania zamówienia może ulec przedłużeniu na rok 2016.
- 2) Zmniejszenie ilości zamówienia - wynikające z faktu, iż realizacja tej części stała się dla Zamawiającego nieuzasadniona społecznie lub ekonomicznie.
- 3) Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu zmniejszenia zakresu rzeczowego, zmiany terminu kolejności wykonania poszczególnych zakresów rzeczowych.
- 4) Zmniejszenie wynagrodzenia z powodu ograniczenia zamówienia, lub ograniczenia czy zmniejszenia dofinansowania ze względu na interes publiczny, co nie było do przewidzenia w dniu zawarcia umowy.
- 5) Zmiana VAT lub stawek celnych.
- 6) Zmiana prawa mająca wpływ na termin lub zakres zamówienia.
3. Pozostałe dopuszczalne zmiany umowy:
- 1) zmiany w zakresie rozszerzenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi poprzez wydłużenie terminu rękojmi oraz przedłużenie terminu udzielonej gwarancji w przypadku zaproponowania takiego rozwiązania przez Wykonawcę,
 - 2) zmiany w zakresie zmiany podwykonawców w przypadku:
 - a) rezygnacji podwykonawcy,
 - b) zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawców.
 - 3) zmiany kluczowego personelu Zamawiającego i Wykonawcy z powodu:
 - a) śmierci, choroby, rezygnacji, zwolnienia pracownika lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy, kierowników robót lub inspektora nadzoru,
 - b) zastrzeżeń jednej ze stron, co do kompetencji kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
 - c) zmiany kierownika budowy – nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla kierownika budowy,
 - d) zmiany dokumentacji ze względu na postęp technologiczny,
 - e) zmiany prawa mającej wpływ na termin lub zakres zamówienia
 - f) zmian technicznych ze względu na niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie.
- Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
4. Warunki dokonania wprowadzenia zmian umowy:
- a) inicjowana zmiana nastąpi na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
 - b) dokonanie zmiany za zgodą zamawiającego,

- c) uzasadniona zmiana prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,
- d) forma pisemna w postaci aneksu pod rygorem nieważności umowy.

§ 15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 16.

CZĘŚCI SKŁADOWE UMOWY

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Formularz ofertowy.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy.
5. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 17.

Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 18.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Budowlane oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 19.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

kontrasygnata Skarbnika Gminy

.....
(miejsowość i data)

Wykonawca:

.....
(nazwa, adres, kontakt)

O Ś W I A D C Z E N I E

ART. 22 UST. 1

Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego „*Budowa sali gimnastycznej w Kolnie*” oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu**, o których mowa w **art. 22 ust.1** ustawy z dnia 29.01.2004r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), tj. spełniam warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

Wykonawca:

.....
(nazwa, adres, kontakt)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
ORAZ
WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia pt. „*Budowa sali gimnastycznej w Kolnie*” posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Imię i nazwisko	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)	Zakres wykonywanych czynności	Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu (należy wpisać TAK lub NIE*)	Informacja o podstawie do dysponowania osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

*Jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu należy załączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji osoby z uprawnieniami jak wskazano wyżej, na okres korzystania z tej osoby przy wykonywaniu zamówienia.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

Wykonawca:

.....
(nazwa, adres, kontakt)

O Ś W I A D C Z E N I E

ART. 24 UST. 1 I 2

Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego „*Budowa sali gimnastycznej w Kolnie*” oświadczam, że nie **podlegam wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy** z dnia 29.01.2004r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

.....
*Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy*

.....
(miejsce i data)**Wykonawca:**.....
(nazwa, adres, kontakt)**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Oświadczam/y, że wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

Nazwa zadania opis/rodzaj prac	Całkowita wartość brutto (zł)	Data rozpoczęcia/zakończenia	Miejsce wykonania

w załączeniu dowody¹⁾, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

¹⁾ Stosownie do postanowień §1 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dowodami tymi są:

1. Poświadczenie
2. Inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

Wykonawca:

.....
(nazwa, adres, kontakt)

Zakres przedmiotu zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć
do wykonania Podwykonawcom

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres czynności/ prac powierzonych do wykonania

.....
*Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy*

.....
(miejsowość i data)

Wykonawca:

.....
(nazwa, adres, kontakt)

**LISTA PODMIOTÓW
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na „**Budowa sali gimnastycznej w Kolnie**” działając na podstawie art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), **informuję, że należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w treści art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), a - w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), oraz **składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

1.
2.
3.
4.

.....
*Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy*

.....
(miejsowość i data)

Wykonawca:

.....
(nazwa, adres, kontakt)

INFORMACJA
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na „**Budowa sali gimnastycznej w Kolnie**” działając na podstawie art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), , informuję, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w treści art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), a - w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

.....
*Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy*